附件5

**河南省2023年下半年申请高等学校教师资格**

**个人材料审核清单**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 学校 |  | 院系 |  |
| 申请任教学科  |  | 档案编号 |  |
| **序号** | **档案材料内容** | **初审** | **复审** | **备注** |
| 1 | 身份证 |  |  |  |
| 2 | 学历证书等相关材料 |  |  |  |
| 3 | 普通话水平测试等级证书 |  |  |  |
| 4 | 高校教师资格考试合格证明 |  |  |  |
| 5 | 聘用合同或劳动合同 |  |  |  |
| 6 | 人事关系证明 |  |  |  |
| 7 | 教学情况审核表 |  |  | 附属医院临床教学人员提供 |
| 8 | 教学任务书 |  |  |
| 9 | 医疗卫生系统中级以上专业技术职称资格证书 |  |  |
| 10 | 体检合格结论 |  |  |  |
| 11 | 副教授以上职称证、师范专业证明材料、国培合格证书 |  |  | 由不同类别的免试人员分别提供 |
| 学校初审人员签字（公章）： 复审人签字： |
| 注：1.本表用A4纸打印，张贴在档案袋封面上；2.档案编号：面试合格人员“面xxx，数字排序）和免试人员（免xxx，数字排序），专任教师和附属医院临床教学人员分别单独编号；3.学校初审时，要认真核对相应材料原件，合格的在该项初审栏中打✔，复印件学校留存，原件提交审核，如申请人相关原件已在“中国教师资格网”验证通过的，或本次面试成绩合格者前期已在河南省高等学校教师资格网上报名系统（http://gxjszg.hateacher.cn）准确上传原件扫描件并通过审核的，现场确认时则无需提交相关证件原件。 |