**河南省软科学研究计划项目重要事项变更申请表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目名称** | |  | | | | **项目编号** |  |
| **项目负责人** | |  | **项目承担单位** | |  | | |
| **一、变更事项** | | | | | | | |
| **课题组成员变更** | **原课题组成员（按申请书填写）：** | | | **现课题组成员：** | | | |
| **延**  **期** | **原计划完成时间：** | | | **现计划完成时间：** | | | |
| **其他事项** |  | | | | | | |
| **二、变更原因（请详细说明变更原因，变更项目组成员的应写明新课题组成员姓名、身份证号、职务、职称、专业、学历及联系方式）：**  **项目负责人（签章）：**    **年 月 日** | | | | | | | |

|  |
| --- |
| **三、项目承担单位科研管理部门意见:**  **公 章**  **负责人签名:**  **年 月 日** |
| **四、科技管理部门意见:**  **公 章**  **负责人签名:**  **年 月 日** |

**此表格须双面打印**

注意事项：

1、项目负责人原则上不得变更，因项目研究需要确需对项目组成员进行

变更的，应提前填写该表，经项目承担单位同意后报送省科技厅发展战略研究所备案。项目组成员变更(含新加入和去掉的)不超过三人，新加入课题组成员在原课题组成员后依次顺延。

2、项目因研究工作需要延期结项的，应提前填写该表并报备，延期最长不超过一年。